

Annexe 7 : Tableau des échéances

ECHEANCES	QUOI	DE QUI ?	POUR QUI ?
Janvier			
10	Autorisation écrite d'accès à la comptabilité financière	Centres	Direction Finances
31	Retour des Grilles de répartition des temps de travail (animateurs/moniteurs) Grilles de synthèse par type d'action et/ou par activité (résumé des activités de l'année)	Centres et équipes TSHM	Direction opérationnelle
Février			
1	Communication aux des éléments financiers relatifs aux valeurs locatives des bâtiments ainsi qu'aux coûts salariaux à comptabiliser par chaque centre, en charges et en produits.	Direction Finances	Centres
15	Importation PROVISOIRE de la comptabilité financière des centres dans la comptabilité analytique (Obolus) et contrôles de cohérences avec les grilles taux activité. Les anomalies décelées sont communiquées à chaque centre avec demande de modification ou de compléments d'écritures	Direction finances	Centres
28	Boucllement des comptes de chaque centre (avec intégration des corrections éventuelles effectuées)	Centres	
Mars			
31	Rapport d'activité	Centres et TSHM	Associations, FASE et Commune
31	Assemblée générale et groupe de pilotage	Centres et TSHM	Associations, FASE et Commune
31	Transmission des plannings de vacances du personnel	Centres et TSHM	SG
Avril			
25	Validation du projet de rapport de gestion de la FASE	SG	Conseil de fondation
30	Transmission des activités de vacances scolaires	Centres et TSHM	Signataires
Mai			
31	Séance de Bilan des conventions tripartites	TOUS	TOUS
Juin			
15	Diffusion du rapport de la FASE	SG FASE	Partenaires FASE
Septembre			
15	Communication des activités prévues pendant les vacances scolaires	Centres et TSHM	Signataires
Novembre			
15	Explications relatives au rapport FASE	SG	Centres
31	Groupe de pilotage	TSHM	FAS'e et Commune